

Министерство культуры и туризма Астраханской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А.Власова»

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета  
ГБПОУ АО «Астраханское художественное  
училище (техникум) им. П. А. Власова»  
Протокол № 3 от «11» 01 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ АО «Астраханское  
художественное училище (техникум)  
им. П. А. Власова» № 5/1-0  
от «25» «01» 2019 г.  
И.И. Прохорова  
И.И. Прохорова



### ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачете учебных дисциплин, профессиональных модулей  
(их составляющих), изученных на предшествующем этапе  
среднего или высшего профессионального образования обучающимися  
ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум)  
им. П.А. Власова»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение опорядке перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих), изученных на предшествующем этапе среднего или высшего профессионального образования обучающимися ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова» (далее - Порядок) разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 № 291;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» от 10.02.2017 № 124;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации,

осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»от 14.08.2013 № 957;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»от 07.10.2013 № 1122;

- Инструктивные письма Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова»;

- иные локальные нормативные акты ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова»(далее - Училище).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия перезачета учебных дисциплин (далееУД) и профессиональных модулей (далее - ПМ), структурных компонентов ПМ (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик) в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую, при переходе с одной формы обучения на другую;
- при приеме обучающегося в училище в порядке перевода из средней или высшей профессиональной образовательной организации;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в училище или в другой средней или высшей профессиональной образовательной организации;
- при поступлении в образовательную организацию для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при поступлении в образовательную организацию для получения первого среднего профессионального образования на базе основного общего образования после получения среднего общего образования.

1.3. Под перезачетом понимается признание результатов освоения УД, ПМ(их составляющих), достигнутых лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных отметок (зачетов) по результатам промежуточной аттестации и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования в Училище. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих УД и ПМ (их составляющих).

## **2. Функции и состав Аттестационной комиссии по перезачету УД и ПМ (их составляющих)**

2.1. На основании заявления о переводе, зачислении, восстановлении Приказом директора Училища создается Аттестационная комиссия по перезачету УД и ПМ обучающимся для признания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях.

2.2. Аттестационная комиссия по перезачету УД и ПМ (их составляющих) создается из числа преподавателей (не менее трех человек), осуществляющих подготовку по соответствующей основной профессиональной образовательной программе на период, необходимый для

перезачета данному обучающемуся (данным обучающимся) УД и ПМ (их составляющих), пройденных им (ими) при получении образования в других образовательных организациях. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе.

2.3. На основании личного заявления обучающегося о перезачете УД и ПМ (их составляющих) заместитель директора по учебной работе формируется проект приказа о допуске обучающегося к процедуре перезачета отдельных УД и ПМ (их составляющих). К заявлению прикладываются документы об образовании и (или) квалификации (или их копии), справка об обучении, содержащие:

- а) название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;
- б) курсы (курс), год (годы) изучения;
- в) объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;
- г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.4. Аттестационная комиссия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления оценивает полученные документы на предмет определения перечней изученных УД и ПМ (их составляющих), которые в случае перевода, зачисления, восстановления обучающегося будут перезачтены и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению; производит сравнительный анализ представленных документов и действующих учебных планов и программ УД и ПМ (их составляющих) по соответствующей основной профессиональной образовательной программе

2.5. По результатам сравнительного анализа аттестационная комиссия выносит решение:

- о перезачете УД и ПМ (их составляющих) с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении;

- о невозможности перезачета УД и ПМ (их составляющих) с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении.

2.6. Аттестационная комиссия вправе рекомендовать перевести обучающегося на следующий курс обучения по определенной специальности при условии перезачета УД и ПМ (МДК, УП, ПП) и ликвидации разницы в учебных планах в установленные сроки.

### **3. Условия осуществления перезачета УД, ПМ (их составляющих)**

3.1. При решении вопроса о перезачете УД и ПМ должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей специальности;

- рабочий учебный план Училища по специальности СПО;

- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения;

- справка об обучении;

- экзаменационные (зачетные) ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося - для лиц, ранее обучавшихся в училище.

3.2. Основанием для перезачета УД и ПМ (их составляющих) являются протоколы Аттестационной комиссии.

3.3. Перезачет учебных дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих) возможен, если прошло не более 5 лет после их изучения на предшествующем этапе среднего или высшего профессионального образования.

3.4. Перезачету подлежат дисциплины учебного плана любого цикла, изученные обучающимися на предыдущем этапе среднего или высшего профессионального образования.

3.5. Перезачет УД, ПМ (их составляющих) возможен при условии:

- идентичность наименования УД, ПМ (их составляющих), результаты освоения которых подлежат перезачету;

- соответствие объема зачетных единиц (учебных часов) перезачитываемых УД, ПМ (их составляющих) объему зачетных единиц (часов) учебного плана по соответствующей основной образовательной программе Училища должно составлять не менее 85%;

- соответствие формы промежуточной аттестации УД, ПМ (их составляющих), результаты освоения которых подлежат перезачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе Училища.

3.6. Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане Училища по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

3.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с такой оценкой, за ним сохраняется право пересдать УД или ПМ (МДК, УП, ПП) на общих основаниях.

3.8. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы Училища.

3.9. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

3.10. В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые пройденные студентом дисциплины на предшествующем этапе обучения. В случае, если УД или ПМ (МДК, УП, ПП) не изучались обучающимся на предшествующем этапе среднего или высшего профессионального образования, обучающийся обязан изучить УД или ПМ (МДК, УП,

ПП)самостоятельно и пройти промежуточную аттестацию по УД или ПМ (МДК, УП, ПП).

3.11. Не допускается перезачет УД и ПМ (МДК, УП, ПП) и оценок по ним из приложения к диплому о начальном профессиональном образовании.

3.12. Перезачет УД общеобразовательного цикла для студентов, поступивших в образовательную организацию для получения первого среднего профессионального образования на базе основного общего образования после получения среднего общего образования возможен в следующих случаях:

- идентичность наименования УД, результаты освоения которых подлежат перезачету;

- соответствие формы промежуточной аттестации УД, результаты освоения которых подлежат перезачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе Училища.

3.13. Обучающимся, зачисленным в состав Училища по образовательным программам СПО за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в случае успешного и своевременного прохождения установленных Аттестационной комиссией процедур может быть назначена академическая стипендия в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов Училища.

#### **4. Оформление результатов перезачета**

4.1. Решение о перезачете принимается Аттестационной комиссией, оформляется в виде Протокола перезачета УД и ПМ (их составляющих) и освобождает от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4.2. Обучающийся знакомится с Протоколом заседания Аттестационной комиссии под роспись. Выписка из протокола заседания Аттестационной комиссии хранится в личном деле обучающегося. Копия



выписки из Протокола Аттестационной комиссии выдается обучающимся на руки.

4.3. На основании Протокола заседания аттестационной комиссии перезачтенные УД и ПМ (их составляющие) с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану ООП СПО и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке) переносятся в зачетную книжку обучающегося и сводные ведомости.

4.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные УД и ПМ (их составляющих) вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

4.5. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачетных результатах освоения УД и ПМ (их составляющих) вносятся в справку об обучении, с учетом всех сданных и перезачтенных УД и ПМ (их составляющих).

4.6. В случае если УД и ПМ (их составляющие) не изучались на предыдущем этапе получения образования или не перезачтены в соответствии с данным Положением, обучающийся обязан пройти данные процедуры в точно установленные Аттестационной комиссией сроки.

4.7. Результаты прохождения промежуточной аттестации по УД и ПМ (их составляющим), вносятся в экзаменационный (зачетный) лист. Экзаменационный (зачетный) лист прикрепляется к экзаменационной (зачетной) ведомости данной группы.

4.8. Наличие непerezачтенных дисциплин в установленные Аттестационной комиссией сроки приравнивается к академической задолженности.

4.9. Ответственность за правильное оформление документов по перезачету УД и ПМ возлагается на заместителя директора по учебной работе.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Обучающийся, получивший перезачеты по УД и ПМ (МДК, УП, ПП) освобождается от повторного изучения соответствующих УД и ПМ (МДК, УП, ПП) и могут не посещать соответствующие занятия.

5.2. Обучающийся вправе отказаться от перезачета УД и ПМ. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и пройти все виды текущей и промежуточной аттестации по данным УД и ПМ, предусмотренные учебным планом по данной специальности.

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором училища, носит статус локального акта и является компонентом в пакете нормативно-правовых документов, обеспечивающих условия эффективного функционирования ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум) им. П.А. Власова».